

Comptable (H/F)

Contrat à Durée Déterminée à pourvoir à partir de début mai jusqu'à fin novembre

Temps complet - Poste basé à Angers

La CCI de Maine-et-Loire est l'interlocutrice privilégiée de 41 000 entreprises de l'industrie, du commerce et des services. Avec 3 établissements à Angers, Cholet et Saumur, la Direction Formation de la CCI de Maine et Loire accompagne, en proximité, l'entreprise dans la gestion de ses compétences, sous 2 angles :

- la formation initiale : plus de 3 800 apprenants par an, en alternance (dont 3 300 en apprentissage), avec un Centre de Formation d'Apprentis qui occupe le 1er rang régional et propose 90 diplômes, du CAP au Master, sur 15 filières professionnelles et 9 secteurs d'activité porteurs.
- la formation continue, pour accompagner les salariés d'entreprises et les demandeurs d'emploi du territoire.

Fiers de notre engagement en matière de responsabilité sociétale (RSE), nous sommes labélisés Lucie.

VOS MISSIONS

Au sein de la Direction Administrative et Financière et rattaché(e) au Service Comptable (6 personnes), vous participerez à la tenue de la comptabilité fournisseurs d'une part et assisterez la comptable clients dans ses missions, d'autre part.

Vos missions consisteront principalement à :

- Assurer la réception, le contrôle et la comptabilisation des factures dans le respect des délais et procédures en vigueur au sein de la structure (fiscales, comptables, et analytiques)
- Assurer le contrôle et la comptabilisation des notes de frais
- Gérer la préparation des règlements fournisseurs
- Participer aux travaux de clôture, analyse des comptes de charges et de tiers.
- Apporter une aide à la comptabilité clients : comptabilisation encaissements, relances, analyse balances

Vous serez l'un des interlocuteurs comptables pour les partenaires externes et internes.

VOTRE PROFIL

Diplômé(e) d'un BTS Comptabilité ou d'un BAC comptable avec une expérience confirmée dans la fonction, Vous avez le goût du travail en équipe et êtes reconnu(e) pour votre capacité d'analyse, de synthèse et d'adaptation.

Vous êtes fiable et rigoureux(se) et avez un bon relationnel.

Vous avez déjà pratiqué l'environnement CHORUS et/ou des outils de dématérialisation de facture

Vous maîtrisez les outils bureautiques.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à :
Direction Ressources Humaines de la CCI de Maine-et-Loire
drh@maineetloire.cci.fr