

**Parcours Gestion d'entreprise - Module 1****Objectifs :**

- Rappeler les principales structures juridiques des entreprises et leurs spécificités
- Comprendre le principe d'élaboration du bilan et du compte de résultat
- Analyser en détail le bilan et le compte de résultat
- Découvrir les principaux outils de gestion : SIG (Tableau des soldes Intermédiaires de Gestion), seuil de rentabilité, prix de revient.
- Savoir calculer le fonds de roulement et le besoin en fonds de roulement.

**Public :**

Toute personne souhaitant découvrir les principes de base de la gestion de l'entreprise.

**Prérequis :** Aucun

**Accessibilité :** Formation ouverte aux personnes en situation de handicap : un **référé handicap** étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation. Pour plus d'information : rendez-vous sur notre site [CCI Formation 49](#).

**Délais d'accès :** L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.

**Compétences visées :**

Piloter une entreprise, analyser un bilan, un compte de résultat... tous les fondamentaux pour gérer votre entreprise.

**Points forts :****Indicateurs de satisfaction et de performance :**

Une offre riche et diversifiée avec plus de 200 formations sur des thématiques très ciblées.

Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation !

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur [notre page CCI Formation Continue](#).

Poursuivez ce parcours avec [Construire des tableaux de bord de gestion efficaces - module 2](#) et [la gestion financière - module 3](#)

Parcours complet (module 1 et 2 ) éligible au CPF : [« Formation certifiante : « les essentiels de la gestion d'entreprise »](#)

**Modalités pédagogiques :****Méthodes :**

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, exercices d'application, d'ateliers de travail.

**Equipement matériel :**

La CCI de Maine et Loire vous accueille en proximité dans ses 3 établissements de Formation à Angers, Cholet et Saumur. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant. Découvrez sur notre site Web [CCI Formation 49](#), nos

**INFORMATION**

3 jours (21 H)

€ 995 €

**Session(s) à Angers**

- 12, 13 et 14 avril 2021

- 07,08 et 09 juillet 2021

- 08, 09 et 10 novembre 2021



Formation régionale



Parcours



trois campus, ateliers techniques, laboratoires

**Equipe pédagogique :**

Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

**Validation / Certification :**

A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).

Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.

- Possibilité de certification avec module complémentaire FEGF 1015 délivré par CCI France, mis en oeuvre par les centres agréés de formation continue des CCI, le Certificat de Compétences en Entreprise est une reconnaissance formelle, inventoriée par la CNCP

**Programme :****1/ ANALYSE DES DOCUMENTS COMPTABLES****- L'environnement juridique et fiscal de l'entreprise**

Les différentes structures juridiques de l'entreprise  
 Les statuts particuliers SCOP, Holdings, Micro entreprise, SCI  
 Le statut fiscal et social du dirigeant  
 La fiscalité de l'entreprise

**- Interprétation des informations issues du bilan et analyse du compte de résultat**

Principe et rôle de la comptabilité générale  
 Présentation de la chaîne comptable : journaux, grand livre, balance  
 Le bilan :  
 Principe d'élaboration du bilan  
 Les différents postes du bilan  
 Les informations de l'annexe  
 Les amortissements et réserves : signification économique, incidences financières comptables et fiscales  
 Le compte de résultat, la formation du résultat  
 Le résultat courant avant impôt  
 Le résultat net

**2/ EVALUATION DE L'ACTIVITE ET DE LA RENTABILITE DE L'ENTREPRISE****- Calcul et commentaires des ratios de gestion : les soldes intermédiaires de gestion (SIG)**

La marge commerciale

La valeur ajoutée

L'excédent brut d'exploitation - EBE

La capacité d'autofinancement - CAF

**- Outils d'aide à la décision : seuil de rentabilité et calcul du coût de revient**

Le seuil de rentabilité : charges variables et charges fixes et calcul du chiffre d'affaires point mort et du chiffre d'affaires efficient

Le prix de revient horaire : calcul des heures travaillées, productives et facturables et détermination du coût horaire et du prix de vente

**- Gestion de la trésorerie**

La structure du bilan fonctionnel

- les emplois : Actif

- Les ressources : Passif

Le fond de roulement - FR

Le besoin en fonds en roulement - BFR

La trésorerie

**- Calcul des ratios "crédit clients", "crédit fournisseurs" et "rotation des stocks"**

Repas offert.