

**Identifier les missions du tuteur d'entreprise****Objectifs :**

Identifier le contexte tuteur et ajuster l'accompagnement du tuteur à ses spécificités

- Planifier des missions et un parcours individuel d'activités favorisant le transfert de compétences, accompagner l'apprenant et encourager sa montée en compétences
- Evaluer la progression et formaliser les acquis du tuteur,
- Assurer le lien avec les différents acteurs de son parcours,
- Pérenniser ses pratiques et identifier le processus de certification de ses compétences tutorales.

**Public :**

- Toute personne amenée à intégrer, former et accompagner un nouveau collaborateur ou un alternant dans l'entreprise

**Pré-requis :** toute personne pouvant attester d'une pratique ou de compétences tutorales en milieu professionnel ou extra professionnel

**Compétences visées :**

- Accueillir et veiller à l'intégration de l'apprenant
- Organiser et planifier le parcours d'acquisition de l'apprenant
- Assurer la transmission de son métier
- Suivre et évaluer la progression de l'apprenant en relation avec les acteurs concernés.

**Les plus pédagogiques :**

**Animateur :** Nos formateurs sont choisis pour leurs expertises métiers, leurs compétences pédagogiques et leur connaissance de l'entreprise.

**Méthodes :**

Une pédagogie interactive favorisant l'acquisition des savoirs, savoir-faire et savoir-être. Nos salles sont équipées d'outils multimédias et interactifs et de tous matériels en lien avec la thématique traitée.

**Validation / Certification :**

Méthodes et outils adaptés à la formation (mise en situation, QCM, exercices). **Code CPF : 236089**

**INFORMATION**

 2 jours (14H)

€ 938 €

**Session(s) à Cholet**

- 18 et 19 mars 2020
- 29 et 30 juin 2020

**Session(s) à Saumur**

- 10 et 11 septembre 2020

**Session(s) à Angers**

- 10 et 11 décembre 2020



Formation régionale

ANGERS - CENTRE PIERRE COINTREAU  
132 av de Lattre de Tassigny - Siret 13000460900058

CHOLET - EURESPACE FORMATION  
Rue Eugène Brémond - Siret 13000460900066

SAUMUR - ESPACE FORMATION DU SAUMUROIS  
Square Balzac - Siret 13000460900074



## Programme :

### 1. LA POSTURE DU TUTEUR

- Le positionnement du tuteur
- Découvrir les liens intergénérationnels qui sont les »X » »Y » et « Z »

### 2. LA PHASE D'ACCUEIL ET D'INTEGRATION DANS L'ENTREPRISE

- Présenter l'entreprise.
- Utiliser un schéma ou un livret d'accueil.

### 3. CLARIFIER LES ROLES ET LES RESPONSABILITES DE CHACUN

- Repérer et transmettre les valeurs, les règles, les codes et les fonctions de chacun.
- Élaborer un contrat de tutorat.
- Informer des droits et des obligations.

### 4. TRANSFERER SES COMPETENCES

- Les procédures de transfert de compétences.
- Organiser la transmission du savoir-faire : les étapes, les objectifs, la durée et les différents acteurs.
- Développer l'écoute active.
- Savoir déléguer.

### 5. ÉTABLIR UNE PROGRESSION

- Évaluer et reconnaître les progrès et l'atteinte des objectifs.
- Réajuster les écarts.
- Repérer les dysfonctionnements
- Elaborer un bilan de progression

Repas offert.